

Styrelsen och VD för

Stiftelsen Reach for Change

Org nr 802426-5590

får härmed upprätta

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2021

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	12
Underskrifter	18

Förvaltningsberättelse

Årsredovisning för Stiftelsen Reach for Change (802426-5590) med säte i Stockholm för räkenskapsåret 2021.

Allmänt om verksamheten

I november 2010 grundades den ideella stiftelsen Playing for Change av företagsgruppen Kinnevik och Sara Damber. Stiftelsen ändrade under 2012 namn till Reach for Change. Reach for Change är medlem i Svensk Insamlingskontroll (SI), innehavare av 90-konto samt medlem i GIVA Sverige. Stiftelsen har därmed förbundit sig att verka efter de riktlinjer som dessa organisationer ställer upp, samt delta i dess granskning. Stiftelsen är religiöst och partipolitiskt obunden.

Instiftat ändamål. Reach for Change har till ändamål att utöva hjälpverksamhet i syfte att hjälpa barn och ungdomar i hela världen att få tillräckliga förutsättningar för en trygg uppväxt, utbildning samt god miljö som möjliggör barns och ungdomars personliga utveckling.

Internationell verksamhet. Den svenska juridiska personen Stiftelsen Reach for Change har sitt säte i Stockholm och bedrev under 2021 verksamhet i totalt fem länder; Sverige, Danmark, Lettland, Litauen och Kroatien.

Utländska filialer Den svenska juridiska personen hade under 2021 filialer i Norge och Kroatien samt ett representationskontor i Lettland. Under 2021 har representationskontoret i Lettland och filialen i Norge avvecklats.

Genom separata stiftelser finns Reach for Change även etablerat i Bulgarien och Ghana med filial i Etiopien

Insamlingsvägar. Reach for Change erhåller finansiering i form av donationer och bidrag från företag, stiftelser och offentliga institutioner.

Allmännyttighet. Reach for Change bedriver i huvudsak allmännyttig, ej skattepliktig, verksamhet. En mindre del utgörs av skattepliktig näringsverksamhet.

Förvaltning, styrning och ledning. Styrelsen bestod under 2021 av ordförande Torun Litzén, ledamöter Georgi Ganev, Viktor Wallström och suppleant Joakim Andersson. Sofia Breitholtz var VD för stiftelsen och KPMG AB med Fredrik Sjölander var huvudansvarig revisor.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Viktiga förändringar i verksamheten, samt viktiga externa faktorer som påverkat företaget

Covid-19 pandemin har självklart påverkat organisationen under 2021 precis som under 2020. Organisationen var sedan tidigare van vid ett digitalt arbetssätt och den digitala infrastrukturen var väl utbyggd så arbetet har i stort fortsatt som planerat. Alla stora partners och givare har fortsatt sitt engagemang vi har slutfört alla projekt enligt plan. Under året har organisationen framgångsrikt anpassat sig till gällande rekommendationer och restriktioner och genomfört både helt digitala event men även hybrid event när det har varit möjligt.

Oaktat pandemin så ser vi att de marknads- och omvärldsförändringar som liksom under 2020 fortsätter att ha störst betydelse för verksamheten under 2021 är:

Växande behov av nytänkande sektoröverskridande lösningar för att stärka situationen för barn och unga. I spåren av klimatförändringar, migration, och inkomstklyftor har det funnits ett stort behov av snabba, nytänkande och gränsöverskridande lösningar för förbättra livet för barn och unga- Covid-19 har ökat detta behov. Det är de mest sårbara i samhället som också drabbats hårdast av pandemin och vi vill fortsätta vårt arbete med att bredda rörelsen av sociala entreprenörer genom att exempelvis stärka nytänkande förändringsaktörer i utanförskapsområden. Detta behov har ökat under år två av pandemin och vi ser särskilt att de långsiktiga konsekvenserna har ökat, särskilt utanförskap och mental ohälsa.

En ökad konkurrens gällande insamlade medel. Minskade icke villkorade intäkter har fortsatt under 2021. Väsentliga världshändelser såsom COVID19-pandemin och geopolitiska oroligheter har medfört en ökad konkurrens gällande insamlade medel. Gåvor och bidrag från allmänheten har visserligen ökat enligt en sammanställning av Giva, men Reach for Change arbetar inte med insamlade medel från allmänheten. Bidrag från organisationer och företag har minskat generellt under året och den ökade konkurrensen inom sektorn har påverkat Reach for Change.

Förändrade marknadsförutsättningar. Vi ser att utvecklingen för marknaden i stort fortsätter på liknande sätt som tidigare år. Några betydelsefulla förändringar är att det finns ett ökat intresse från Europeiska unionen att förbereda för ett utökat stödssystem för den sociala ekonomin och då särskilt sociala entreprenörer och verksamheter. Det finns intresse för att verka på nationell nivå för att främja koordinerade insatser mellan aktörer.

Under 2021 har Reach for Change fortsatt arbetet med att möta de nya omvärlds- och marknadsförutsättningar med:

Ny organisationsstruktur. Organisationen har gått från en geografisk indelning i regioner till en funktionsbaserad organisation. Under 2021 har den slutliga organisationsförändringen ägt rum med rekryteringen av en ny programchef och indelning av geografiska lokalanställda under program teamet.

Fortsatt stärkt fokus på och investering i insamling och partnerskaps teamet. Arbetet med att bygga ut och stärka Reach for Change insamlings- och partnerskaps arbete har fortsatt. Framförallt har organisationen under 2021 arbetat med att förbättra processer och ansökningsförfarande särskilt mot Europeiska kommissionen och andra institutionella givare.

Nya typer av partnersamarbeten. Som ett resultat av den nya "insamlings och partnerskaps-strategin" har nya typer av samarbeten initierats och genomförts under året. Exempelvis har vi inlett en rad olika EU samarbeten. I Sverige ingår vi i flera konsortium av intermediärer. Det ena finansieras av EU och det andra av Vinnova. Vi har även genomfört en förstudie med medel från ESF och delegationen mot segregation för att undersöka hur socialt entreprenörskap i samverkan med offentlig sektor kan stödja en målsättning att få fler barn och unga i arbete.

Effektmål och effektresultat

Effektmål. Reach for Change arbetar för en värld där alla barn och unga når sin fulla potential. Vår metod är att identifiera och stödja de sociala entreprenörer som vi tror har störst möjlighet att bidra till att förbättra livet för barn och unga. Vi tillhandahåller stöd i form av inkubatorprogram med kapacitetsbyggande, nätverk och finansiering. En plats i inkubatorn innebär dessutom en kvalitetsstämpel.

Vår direkta effekt ses hos de sociala entreprenörer som vi stöttar. Vårt mål på medellång sikt är att de, inom tre år i inkubatorn, har utvecklat effektiva lösningar och blivit redo för uppskalning. Vi följer deras utveckling inom fem områden: **A Effektiv lösning**, **B Finansiell hållbarhet**, **C Ledarskap och team**, **D Uppskalning** samt **E Systemförändring**. Vårt mål på lång sikt, efter att entreprenörerna tagit examen från inkubatorn, är att de skalar upp sin effekt till en betydande andel av sin målgrupp och bidrar till uppfyllandet av FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Vår indirekta effekt ses hos de barn och unga som våra sociala entreprenörer stöttar. Våra mål ligger i linje med FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling, och mer specifikt de nästan 40 delmål med direkt koppling till barn och unga.

Uppföljning och utvärdering. Vi följer upp och utvärderar resultat i termer av prestationer och utfall samt effekt. När det kommer till vår uppföljning av vår direkta effekt (det vill säga på entreprenörer) skickar vi årligen ut en anonym enkät där entreprenörerna får utvärdera det stöd som de erhållit. Våra utfall mäts genom räkning av milstolpar¹ entreprenörerna uppnått inom de fem områden som nämns i föregående sektion under året. Vi följer även upp med våra alumner genom enkät vartannat år för att utvärdera deras fortsatta utveckling efter inkubatorn. Vad gäller vår effekt ställer vi frågor kring vårt bidrag i deras utveckling, både till entreprenörer i inkubatorn och till våra alumner.

För att följa upp och utvärdera vår indirekt effekt på barn ber vi våra entreprenörer att rapportera in antal barn och unga² de har nått. Detta görs var fjärde månad med stöd av dokumentation som verifierar antalet. Dokumentationen följs upp av vårt globala effektteam för att säkerställa att siffrorna är korrekta. Utöver detta ber vi även entreprenörerna att rapportera på sina utfall. Detta görs på årlig basis genom kvantitativa utfallsmätningar och var fjärde månad ombeds även entreprenörerna att rapportera kvalitativa mätningar i former av berättelser om individuella barn som visar på utfallsresultat.

Årets effektresultat

Resultat för sociala entreprenörer

Prestationer (Outputs). På grund av COVID-19 och de utmaningar som medfördes av pandemin, beslutade vi att inte välja in några nya sociala entreprenörer till inkubatorprogrammet inför 2021. Istället valde vi att fokusera våra resurser på de sociala entreprenörer som redan deltog i programmet.

Under 2021 stöttade vårt inkubatorprogram totalt 31 sociala entreprenörer. 0% av dessa valdes ut för att motta bidragsfinansiering, 100% erhöll kapacitetsbyggande stöd, 90% kopplades ihop med kontakter i vårt nätverk och 40% upplevde att deltagande i inkubatorn ökade deras självförtroende och fick dem att tro mer på sig själva³

Utfall (Outcomes). 92% av våra sociala entreprenörer⁴ utvecklades inom åtminstone ett av våra fem områden, och 23% utvecklades inom fyra eller fem områden⁵. De nådde i genomsnitt 65% av de milstolpar som Reach for Change satt upp som mål för entreprenörerna att sikta på att uppnå. Den största utvecklingen såg vi inom område C Ledarskap och team där man i genomsnitt nådde 3 nya milstolpar under året.

¹ En milstolpe kan vara en genomförd aktivitet (ex. Kartlagd Theory of Change) eller ett uppnått resultat (ex. Uppnått positivt utfallsresultat)

² Barn definieras som individer mellan 0-17 år och unga definieras som individer mellan 18-24 år.

³ Enkäten skickades till de som deltagit i inkubatorn i minst 8 månader (14 av 31 sociala entreprenörer. Detta innebar endast sociala entreprenörer från Sverige och Litauen: 71% (n=10) svarade.

⁴ 13 av 31 sociala entreprenörer ingick i uppföljningen. De som inte ingick var (a) 17 sociala entreprenörer som deltog i 2021 års inkubator under för få månader för att kunna bedömas, samt (b) 1 sociala entreprenör för vilken den inkomna datan blev bekräftad efter deadline. Bland entreprenörerna som deltog i uppföljningen var 4 i sitt första inkubatorår, 4 i sitt andra och 5 i sitt tredje eller senare.

⁵ **A** Effektiv lösning, **B** Finansiell hållbarhet, **C** Ledarskap och team, **D** Uppskalning samt **E** Systemförändring. Se vidare 2.2.1 Effektmål och metod.

I vår senaste undersökning⁶ med våra alumni - det vill säga de sociala entreprenörer som 'tagit examen' från vårt inkubatorprogram - ställde vi frågor om hur deras utveckling fortsatt. Genom denna uppföljning fick vi veta att 85% är fortsatt verksamma⁷. Det framkom även att en stor del av de medverkande i undersökningen har fortsatt att skala upp sin verksamhet efter att de lämnat Reach for Changes inkubatorprogram; 95% har nått fler barn, 79% har ökat sina intäkter och 40% uppger att de stöttar en betydande eller signifikant andel av sin målgrupp⁸.

Effekt (Impact). I syfte att fånga hur mycket av utfallet som berodde på Reach for Change bad vi i slutet av 2021 våra entreprenörer att besvara en enkät anonymt⁹. 90% uppger att de skulle ha utvecklats mindre utan stödet från Reach for Change och 30% uppger att de skulle ha utvecklats betydligt mindre eller till och med upphört att verka (alternativt aldrig startat).

Våra entreprenörer ansåg att vårt bidrag till deras utveckling var störst inom område **A** Effektiv Lösning; strax under hälften av entreprenörerna upplevde att vårt bidrag inom respektive område var betydande. Vårt bidrag rapporterades som minst inom område **E** Systemförändring; endast 13 % ansåg att vårt bidrag var betydande.

Vi är glada att se att våra entreprenörer uppger att Reach for Change hade en effekt på deras möjlighet att göra skillnad för barn och unga under 2021. 63% uppger att vårt stöd hjälpte dem öka sin effekt och 43% uppger att vårt stöd hjälpte dem öka sin räckvidd d.v.s. antalet barn och unga som de kunde nå.

Resultat för barn och unga

De sociala entreprenörerna som deltog i Reach for Changes inkubatorprogram under 2021 nådde totalt 9 257 barn och unga. Dessa stöttades till ett bättre liv i enlighet med fem av FNs 17 globala mål för hållbar utveckling, med huvudsakligt fokus på mål 3 Hälsa och välbefinnande, 4 God utbildning för alla och 10 Minskad ojämlikhet.

Exempelvis stöttades:

- 736 barn och unga mot ökad hälsa och välbefinnande (Mål 3)
- 7 605 barn och unga mot förbättrad utbildning (Mål 4)
- 746 marginaliserade barn och unga mot ökad inkludering (Mål 10)

Reflektion över årets effektresultat

När vi utvärderar huruvida inkubatorprogrammet varit en framgång reflekterar vi kring tre huvudsakliga frågor:

- Fortsätter vår urvalsprocess av sociala entreprenörer att förbättras?
- Har vi förbättrat vårt stöd till organisationerna i vår portfölj?
- Genom att undersöka olika årgångar av alumni, kan vi se förbättrade långsiktiga effekter av vårt inkubatorprogram?

Fortsätter vår urvalsprocess att förbättras?

Under 2017 satte vi ett mål att alla sociala entreprenörer som valdes in i vårt inkubatorprogram skulle vara helt redo för vår investering, det vill säga uppnå 100 av 100 poäng på vårt "Investment Readiness Diagnostic". Till 2021 års inkubatorprogram gjordes inget inval till inkubatorn. Detta främst på grund av den påverkan COVID-19 hade på de sociala entreprenörer som redan var i våra program och vi valde därför att prioritera våra resurser på att fortsätta stötta dem. Till viss del berodde detta även på en reduktion i programaktivitet i vissa av marknaderna. Därför kan vi inte dra några slutsatser kring urvalsprocessen för 2021, men den fortsätter att vara prioriterad och vi ser fram emot att investera ytterligare resurser i den framöver.

Förbättrar vi vårt stöd till organisationer i vår nuvarande portfölj?

Genom att undersöka entreprenörernas utvecklingsdata samt resultaten från vår årliga enkät får vi vanligtvis en bra överblick över hur vårt stöd utvecklas från år till år.

Utmaningarna vi ställdes inför under 2020 fortsatte till stor del under 2021¹⁰. På grund av detta har det fortsatt varit relevant att fråga oss om huruvida vi lyckades leverera ett stöd som motsvarade entreprenörernas behov snarare än se till förbättring i stödet.

⁶Genomfördes år 2021

⁷Data insamlad från alumni samt Reach for Changes programchefer för 86 av 103 alumni som tagit examen minst 8 månader tidigare.

⁸Enkäten skickades till 81 av 103 alumni. De som inte ingick var (a) 12 alumni som tidigare svarat att de inte längre är operativa, (b) 5 alumni där vi saknar kontaktinformation samt (c) 5 alumni där organisationen är aktiv men vår alumn har inte längre en formell roll inom organisationen. 53 % svarade på enkäten (n=43)

⁹Enkäten skickades till de som deltagit i inkubatorn i minst 8 månader (14 av 31 sociala entreprenörer. Detta innebar endast sociala entreprenörer från Sverige och Litauen: 71% (n=10) svarade.

¹⁰Vi syftar här på de utmaningar som Covid-19 förde med sig för sektorn

När vi sammanställer utfallsresultaten (92 % utvecklades inom minst ett område) med entreprenörernas nöjdhet (60 % uppgav att de var nöjda med stödet), är den sammantagna bilden att vårt stöd under 2020 varit både effektivt och väl mottaget. Vår analys är att den något lägre nöjdhetsgraden jämfört med 2020 (75 %) beror på främst två anledningar: brist på finansiellt stöd samt reducerad programaktivitet och därmed begränsat icke-finansiellt stöd.

Har de förbättringar vi genomfört till programmet gjort att våra alumner utvecklas bättre över tid?

Det är en fortsatt hög andel av våra alumner som är fortsatt verksamma efter att de tagit examen från programmet. I 2021 års undersökning är 85% fortsatt verksamma, i 2019 års undersökning var 89 % fortsatt verksamma efter examen. Den något mindre andelen i 2021 års undersökning tros främst bero på skillnad i underlag samt påverkan av COVID-19. I 2019 års undersökning uppgav 15% av alumnerna att de når en signifikant eller betydande del av sin målgrupp. I 2021 års undersökning är vi glada att se att den andelen ökat till 40%.

Resultat och ställning

Förklaring av resultatutvecklingen. Omsättningen för 2021 uppgick till 20,1m SEK, vilket avviker positivt mot budgeterade intäkter om 17,3m SEK.

Finansiering. Inkommande medel består i huvudsak av gåvor och bidrag från externa stiftelser (45%) och gåvor och bidrag från företag (22%).

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

<i>Ekonomisk översikt</i>	<i>2021 tSEK</i>	<i>2020 tSEK</i>	<i>2019 tSEK</i>	<i>2018 tSEK</i>
Balansomslutning	8 892	11 493	14 080	12 946
Eget kapital	5 804	6 008	5 675	4 688
Gåvor och bidrag	17 824	21 588	28 948	38 136
Totala verksamhetsintäkter	20 110	24 208	34 010	44 508
Årets resultat	-183	333	987	1 271

Ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader. De totala verksamhetskostnaderna var under 2021 20,3m SEK, varav 15,2m SEK var ändamålskostnader, 2,2m SEK var insamlingskostnader och 2,9m SEK var administrationskostnader. Ändamålskostnaderna bestod framförallt av programkostnader och utbetalning av bidrag till de organisationer våra entreprenörer verkar genom, medan insamlingskostnader framförallt bestod av personalkostnader. Administrationskostnaderna utgjordes framförallt av kostnader för att administrera och styra organisationen, exempelvis kostnader för ekonomifunktion, lednings- och styrelsemöten.

Användning av finansiella instrument

Reach for Changes investeringspolicy föreskriver att finansiella tillgångar enbart får förvaltas på ett bankkonto som är skyddat av den statliga insättningsgarantin.

Hållbarhetsupplysningar

Miljöfrågor

Vi strävar efter att vara resurseffektiva och att ständigt minimera vår negativa miljöpåverkan. Därför har vi satt upp riktlinjer för organisationen som hela organisationen förväntas efterleva. De riktlinjer som har störst betydelse för detta arbete är vår miljöpolicy och vår resepolicy.

Eftersom vi är en global organisation med personal som är spridd över stora geografiska avstånd är resor en central fråga för vårt miljöarbete. För att minimera både miljömässiga och ekonomiska kostnader sker majoriteten av våra möten och sammankomster elektroniskt. I linje med våra riktlinjer görs flygresor enbart i de fall då det är absolut nödvändigt.

I det vardagliga arbetet främjar vi ett resurseffektivt förhållningssätt. All den interna kommunikationen sker elektroniskt, papperskopior skrivs ut enbart i nödfall och då i mesta möjliga mån dubbelsidigt för att begränsa pappersförbrukningen. I de fall vi behöver sprida budskap externt (till exempel vår Social Impact Report) trycks dessa med återhållsamhet. I övrigt söker vi minimera vår miljöpåverkan genom källsortering, sparsam energiförbrukning och användning av ekologiska produkter.

Arbetsmiljö

På Reach For Change är det av största vikt att alla anställda har en god hälsa och ett hållbart synsätt och långsiktig strategi i sitt arbete. En hälsosam arbetsmiljö och arbetsbelastning är grundläggande faktorer, således har vi satt upp ett antal riktlinjer för detta som den enskilda anställda tillsammans med dennes manager, med stöd av HR-teamet, är ansvariga för att implementera och efterleva, samt att vidta åtgärder när någonting inte upplevs hållbart.

Reach For Change har sedan start använt sig av en Weekly HR Barometer för att ständigt vara uppdaterade på våra anställdas mående. Sedan 2018 har detta utvecklats till R4C Well-Being Index, i linje med The World Health Organisation - Five Well-Being Index (WHO-5) som hjälper oss både kontrollera och följa upp de anställdas mående och vid behov vidta åtgärder. Mer ingående uppföljning görs i samband med årliga medarbetarundersökningar för hela personalen.

Jämställdhets- och mångfaldsarbete

Ett aktivt arbete med jämställdhet och jämlikhet är fundamentalt i Reach for Change verksamhet eftersom vi inser vikten av att skapa en organisation som förkroppsligar de värderingar vi står för och den förändring vi vill se i världen. Vi är övertygade om att en mångfald av idéer, perspektiv och kunskap gör oss bättre utrustade att identifiera och stötta entreprenörer som bidrar till en bättre värld för barn och unga. Reach for Change strävar kontinuerligt efter att ha ett team som kännetecknas av mångfald, inkludering och där alla känner sig välkomna. Det finns tydliga riktlinjer för hur organisationen skall arbeta vid upplevd diskriminering och var den anställda kan vända sig för anmälan och stöd. Under 2021 pågick ett strategiskt projekt för att utveckla organisationens arbete med mångfald- och inkludering. Projektet resulterade i en uppdaterad policy mot diskriminering samt att en arbetsgrupp med representanter från alla delar av organisationen utvecklade en policy för hur organisationen fortsatt ska arbeta för att aktivt främja mångfald, inkludering och en känsla av tillhörighet. Reach for Change bjöd även in MakeEqual som höll övningar med hela det globala teamet för att utveckla organisationens förståelse för hur vi kan utmana normer, förstå intersektionalitet samt identifiera omedvetna fördomar och partiskt beslutsfattande.

Kompetensutveckling

Vi lägger stor vikt vid kompetensutveckling - personligt lärande och utveckling är kärnan i vår organisation. Styrelsen har gett Reach for Change Management Team i uppgift att erbjuda utvecklingsmöjligheter för alla medarbetare inom organisationen. Varje år gör medarbetaren tillsammans med sin närmsta chef en plan baserat på individens behov och önskemål - en s.k. Individual Development Plan. Planen ska innehålla personliga mål och en planering för hur vi tillsammans skall uppfylla dessa. Varje enskild plan är en del av utvecklingsplanen för hela Reach for Change.

Förväntad framtida utveckling

Som nämnts ovan så har Covid-19 pandemin och den rådande klimatkrisen understrukit behovet av socialt entreprenörskap och sociala innovationer som stärker barns och ungas ställning. Pandemin är ytterligare en faktor som i likhet med klimatförändringar, migration och ökade inkomstklyftor påverkar barn och ungas möjlighet att utveckla sin fulla potential. Under 2021 har vi särskilt satt en försämring gällande mental ohälsa och ökade klyftor.

Under 2021 har Reach for Change fastslagit sin ambitiösa strategi för hur vi ska kunna maximera vår effekt på lång sikt och göra ett signifikant bidrag till uppfyllnaden av de globala målen. Vår ambition att under de närmsta 10 åren tiodubbla den positiva effekt vi har haft för barn och unga. För att nå denna ambition antog organisationen genom styrelsen en strategi för 2021-2024.

Strategin innefattar ett skifte mot ett tydligare tematiskt fokus på de globala mål där vi bedömer att Reach for Change kan göra störst skillnad för barn och unga på lång sikt. Prioriterade är Mål 1. Ingen fattigdom, Mål 10. Minskad ojämlikhet och mål 13. Bekämpa klimatförändringarna. Under 2021 har avslutades arbetet med en ny programstrategi för att förverkliga vår övergripande strategi genom till exempel antagande av en uppdaterad resultat-kedja och uppdaterade effektmål.

Vi kommer under 2022 att fortsätta vårt arbete med att identifiera luckor och brister i ekosystemen för socialt entreprenörskap i de länder där Reach for Change verkar.

I Sverige har vi under 2021 genomfört ett projekt tillsammans med Postkodstiftelsen och BLING i Järvaområdet norr om Stockholm. Projektet är en del av vårt fortgående arbete med att bredda rörelsen av sociala entreprenörer genom identifiera och stötta potentiella sociala entreprenörer i utanförskapsområden. Efter goda resultat under 2021 kommer vi att arbeta på att utöka liknande samarbeten med lokala aktörer i andra delar av Sverige. Under året antogs flera sociala entreprenörer i stödprogrammet från socioekonomiskt utsatta områden i Stockholm, Göteborg och Malmö. Arbetet kommer att breddas under 2022.

För att Reach for Change ska kunna driva på utvecklingen i samhället i önskad riktning krävs att vi fortsätter att utveckla våra partnerskap och skapa förutsättningar för ökad institutionell finansiering. Hur pandemin utvecklades och dess påverkan på samhället i stort, våra medarbetares vardag och inriktningen på extern finansiering kommer att vara en extra utmaning. Barn och unga drabbas hårdast av effekter från pandemin och klimatförändringar och ökad polarisering och kommer behöva mycket stöd från samhället. Därför är vi övertygade om att behovet av social innovation kommer att vara viktigare än någonsin tidigare, och att Reach for Change som möjliggörare av social innovation kommer att ha en viktig roll att spela.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>
Verksamhetsintäkter	2		
Gåvor		10 403 454	10 713 467
Bidrag		7 420 426	10 874 913
Nettoomsättning		2 218 514	2 517 910
Övriga intäkter		67 915	101 768
Summa verksamhetsintäkter		<u>20 110 308</u>	<u>24 208 057</u>
Verksamhetskostnader	3, 4		
Ändamålskostnader		-15 166 368	-17 709 071
Insamlingskostnader		-2 252 159	-3 067 903
Administrationskostnader		-2 925 249	-2 780 428
Summa verksamhetskostnader		<u>-20 343 777</u>	<u>-23 557 402</u>
Verksamhetsresultat		-233 469	650 655
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter			
Räntekostnader och liknande resultatposter		50 430	-271 625
Resultat efter finansiella poster		<u>-183 038</u>	<u>379 030</u>
Resultat före skatt		<u>-183 038</u>	<u>379 029</u>
Justering för skatt föregående år		-	-
Skatt på årets resultat	5	-	-45 632
Årets resultat		<u>-183 038</u>	<u>333 398</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	–	–
Inventarier, verktyg och installationer	7	–	–
		–	–
Summa anläggningstillgångar		–	–
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		30 525	–
Övriga fordringar		467 201	944 070
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	167 715	55 216
		665 440	999 286
Kassa och bank			
Kassa och bank	9	8 226 654	10 467 335
		8 226 654	10 467 335
Summa omsättningstillgångar		8 892 094	11 466 621
SUMMA TILLGÅNGAR		8 892 094	11 466 621

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Stiftelsekapital/donationskapital		100 000	100 000
		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		5 886 826	5 553 424
Årets resultat		-183 038	333 399
		5 703 788	5 886 826
		5 803 788	5 986 826
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		200 269	110 452
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	10	1 094 354	1 748 537
Aktuell skatteskuld		159 183	147 943
Övriga skulder		254 760	1 133 503
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	1 379 740	2 339 361
		3 088 306	5 479 795
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 892 094	11 466 621

Eget kapital

Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	<i>Stiftelsekapital</i>	<i>Bal. res. inkl. årets res.</i>	<i>Summa eget kapital</i>
2021-12-31			
Ingående balans	100 000	5 886 826	5 986 826
Årets resultat		-183 038	-183 038
Vid årets utgång	100 000	5 703 789	5 803 788

Noter

Belopp i kr om inget annat anges

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3), samt Giva:s styrande riktlinjer för årsredovisning.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Tillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

	<i>Nyttjandeperiod</i>
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Datorer	3 år

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört. Avistaköp och avistaförsäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen.

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar och skulder har klassificerats i olika värderingskategorier i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1. Klassificeringen i olika värderingskategorier ligger till grund för hur de finansiella instrumenten ska värderas och hur värdeförändringar ska redovisas.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som har fastställda eller fastställbara betalningar, men som inte är derivat. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordringar redovisas och värderas enligt lägsta värdets princip. Hänsyn tas till befarade förluster på kundfordringar.

Övriga finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, t.ex. leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde.

I de fall organisationen lämnat en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Intäkt vid försäljning av varor redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Övriga intäkter

Består främst av kursvinster.

Verksamhetens kostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner: ändamålskostnader, insamlingskostnader, och administrationskostnader

Ändamålskostnader består av kostnader som syftar till att främja ändamålet enligt våra stadgar. I Reach for Change's fall är detta kostnader som rör all vår programverksamhet inklusive bidragsutbetalning till de organisationer som våra entreprenörer verkar genom, kostnader som uppstår för att aktivera våra partners anställda för vårt ändamål samt kostnader för att kommunicera kring vårt syfte och marknadsföra vårt varumärke.

Insamlingskostnader består av kostnader som uppkommer i samband med insamlingskampanjer (både externa kostnader och personaltid). Externa kostnader kan vara exempelvis konsulter som hjälper till med insamling eller kampanjarbete.

Administrationskostnader består av kostnader som krävs för att administrativt styra och internt kontrollera att organisationen uppfyller regler och lagkrav. Till administrationskostnader räknas alla kostnader för ekonomi (vår ekonomifunktion bedöms lägga nästintill 100% av arbetet på intern kontroll och uppföljning), kostnader för juridisk rådgivning samt ledning- och styrelsemöten.

Samkostnader är en del av ovanstående kostnader och är framförallt kostnader kopplade till HR och administration.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda och redovisas som en kostnad det år pensionen tjänas in.

Intern transaktioner

För att inte orealiserade valutavinster/förluster ska uppstå vid interna transaktioner i utländsk valuta så styrs valutakursen av den bokföringsenhet som initierar betalningen. Beloppen styrs genom justeringar på gruppnivå.

Not 2 Gåvor och bidrag

<i>Gåvor som redovisats i resultaträkningen</i>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Insamlade medel:		
Allmänheten	3 454	13 467
Företag	4 400 000	3 200 000
Andra organisationer	–	–
Externa stiftelser och fonder	6 000 000	7 500 000
Summa gåvor	<u>10 403 454</u>	<u>10 713 467</u>
 <i>Bidrag som redovisats som intäkt</i>	 <u>2021</u>	 <u>2020</u>
Insamlade medel:		
Allmänheten	–	–
Företag	68 994	1 731 699
Andra organisationer	–	–
Externa stiftelser och fonder	3 099 285	3 542 382
Summa insamlade medel	<u>3 168 280</u>	<u>5 274 082</u>
Offentliga bidrag:		
EU	–	–
Myndigheter	4 252 147	5 600 831
Summa offentliga bidrag	<u>4 252 147</u>	<u>5 600 831</u>
Summa bidrag	7 420 426	10 874 913

Not 3 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

Medelantalet anställda	2021		2020	
		<i>varav män</i>		<i>varav män</i>
Central*	13	8%	16	12%
Region Norra Europa	4	47%	5	32%
Region Central Europa & Kazakstan	1	0%	1	0%
Region Afrika	–	0%	–	0%
Totalt	<u>18</u>	<u>54%</u>	<u>22</u>	<u>44%</u>

*Central avser den del av organisationen som arbetar centralt mot alla regioner

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
	<i>Andel kvinnor</i>	<i>Andel kvinnor</i>
Styrelsen	33%	33%
Övriga ledande befattningshavare	80%	67%

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Löner och ersättningar totalt	9 330 043	9 524 941
Sociala kostnader totalt	2 435 522	2 062 186
(varav pensionskostnad)	676 018	848 099
Löner och ersättningar VD	1 372 963	1 231 134
(varav pensionskostnad)	215 432	73 603

Ideellt arbete

Under året har ett varierat antal personer arbetat ideellt för organisationen, framförallt med att administrativt stödja centrala funktioner såsom HR samt programverksamheten i Sverige och Danmark.

Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen.

Not 4 Operationell leasing**Leasingavtal där företaget är leasetagare**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Inom ett år	359 375	619 791
Mellan ett och fem år	25 200	25 200
Senare än fem år	—	—
	<u>384 575</u>	<u>644 991</u>
	<u>2021</u>	<u>2018</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	384 575	644 991

Not 5 Skatt på årets resultat

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Aktuell skattekostnad	—	-45 632
	—	-45 632

Not 6	Maskiner och andra tekniska anläggningar		
		2021-12-31	2020-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	201 764	251 439
	Årets omräkningsdifferenser		-49 674
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	<u>201 764</u>	<u>201 764</u>
	Netto anskaffningsvärde	201 764	201 764
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-201 764	-251 558
	Årets omräkningsdifferenser		49 793
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-201 764</u>	<u>-201 764</u>
	Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 7	Inventarier, verktyg och installationer		
		2021-12-31	2020-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	75 162	103 218
	Årets omräkningsdifferenser		-28 055
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	<u>75 162</u>	<u>75 162</u>
	Netto anskaffningsvärde	75 162	75 162
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-75 162	-103 099
	Årets omräkningsdifferenser		27 937
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-75 162</u>	<u>-75 162</u>
	Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 8	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
		2021-12-31	2020-12-31
	Hyra Stockholm	88 047	-
	Övriga poster	79 668	55 216
		<u>167 715</u>	<u>55 216</u>

Not 9 Likvida medel

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassa-medel	—	—
Banktillgodohavanden	8 226 654	10 467 335
	<u>8 226 654</u>	<u>10 467 335</u>

Not 10 Skuld erhållna ej nyttjade bidrag

I posten ingår skulder om totalt 1 094 354 kr, varav 248 500 kr från Postkod Stiftelsen, 670 000 kr från Delmos, 125 630 kr från Vinnova, 20 500 kr från Ella Fund och 29 724 kr från EU.

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Konsultkostnader till ej anställda R4C team medlemmar	50 000	34 636
Grafisk formgivning - konsulttjänster	40 000	100 000
Upplupen semesterersättning	710 943	938 483
Revisionskostnader	360 000	480 000
Övriga poster	218 796	786 242
	<u>1 379 740</u>	<u>2 339 361</u>

Not 12 Väsentliga händelser efter balansdagen

Vi kan i dagsläget inte bedöma hur den väpnade konflikten och humanitära katastrofen i Ukraina kan komma att påverka stiftelsens framtida utveckling likaså kan vi idagsläget inte bedöma Covid-19 pandemin fortsatta effekt på stiftelsens framtida utveckling.

Stockholm den dag som framgår av våra elektroniska påskrifter



Torun Litzén
Ordförande



Georgi Ganev
Styrelseledamot



Viktor Wallström
Styrelseledamot



Sofia Breitholtz
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska påskrifter.

KPMG AB



Fredrik Sjölander
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0AD61370D2DD4AA48B7290F8069A58AF	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Slutlig version ÅR 2021.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 18	Signatures: 5
Certificate Pages: 6	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Ivana Nikolic Jevremovic
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	ivana.nikolic.jevremovic@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original	Holder: Ivana Nikolic Jevremovic	Location: DocuSign
5/20/2022 11:57:41 AM	ivana.nikolic.jevremovic@kpmg.se	

Signer Events

Georgi Ganev
georgi.ganev@kinnevik.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

0E2B6D79BE6544C...

Timestamp

Sent: 5/20/2022 12:07:23 PM
Viewed: 5/26/2022 1:19:06 PM
Signed: 5/26/2022 1:19:15 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to georgi.ganev@kinnevik.com
Using IP Address: 90.129.208.110
Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 0f257654-1e39-5601-b997-11e737fda2a1
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/26/2022 1:18:48 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 0f257654-1e39-5601-b997-11e737fda2a1
Country of ID: SE
Result: Failed - incorrect signer name
Performed: 5/30/2022 2:52:38 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/28/2021 7:31:21 AM
ID: 5cc970c1-7954-4b01-bfe1-c41b2bd357c7

Viktor Wallström
viktor.wallstrom@tele2.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

569D9894A34246A...

Sent: 5/20/2022 12:07:24 PM
Viewed: 5/20/2022 1:57:08 PM
Signed: 5/20/2022 1:57:52 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to viktor.wallstrom@tele2.com
Using IP Address: 83.249.119.174

Authentication Details

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 7138b226-8611-54bd-ba85-84a367418705
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/20/2022 1:56:38 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/20/2022 1:57:08 PM
ID: 6d47765f-abe3-4ee6-a931-78a2925f1959

Torun Litzén

torun.litzen@kinnevik.com

Director Corporate Communication

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

7342F98484C4479...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signed by link sent to torun.litzen@kinnevik.com

Using IP Address: 83.233.67.203

Sent: 5/26/2022 1:19:17 PM

Viewed: 5/30/2022 2:54:57 PM

Signed: 5/30/2022 2:55:05 PM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: aa91caa9-59f1-53de-95bc-f3a6da50d68b
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/30/2022 2:54:42 PM

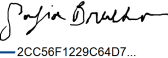
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/28/2021 11:07:36 AM
ID: 6a9ef0d3-f707-4fdf-91c1-5395eb6cbc5e

Sofia Breitholtz

sofia.breitholtz@reachforchange.org

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

2CC56F1229C64D7...

Signature Adoption: Drawn on Device

Signed by link sent to

sofia.breitholtz@reachforchange.org

Using IP Address: 83.233.67.153

Sent: 5/30/2022 2:55:07 PM

Viewed: 5/30/2022 2:59:05 PM

Signed: 5/30/2022 2:59:16 PM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: b2bccfa2-3f39-5dd7-98bc-439a97ae5adf
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/30/2022 2:58:49 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/30/2022 2:59:05 PM
ID: 2e05d9e3-1b58-4f4f-914d-7350be414c2e

Signer Events	Signature	Timestamp
<p>Fredrik Sjölander fredrik.sjolander@kpmg.se KPMG AB Security Level: Email, Account Authentication (None)</p>	<p>DocuSigned by: <i>Fredrik Sjölander</i> 629F60FB8DC3415...</p> <p>Signature Adoption: Pre-selected Style Signed by link sent to fredrik.sjolander@kpmg.se Using IP Address: 90.231.195.169 Signed using mobile</p>	<p>Sent: 5/30/2022 2:59:18 PM Viewed: 5/30/2022 3:59:16 PM Signed: 5/30/2022 3:59:25 PM</p>

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 6a46cf82-5200-5130-8c88-f92ffeb0bd55
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 5/30/2022 3:59:05 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

<p>Julia Johansson julia.johansson@reachforchange.org Security Level: Email, Account Authentication (None)</p>	<p>COPIED</p>	<p>Sent: 5/25/2022 8:46:11 AM Viewed: 5/25/2022 9:18:03 AM</p>
<p>Electronic Record and Signature Disclosure: Not Offered via DocuSign</p>		

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/20/2022 12:07:24 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/30/2022 3:59:16 PM
Signing Complete	Security Checked	5/30/2022 3:59:25 PM
Completed	Security Checked	5/30/2022 3:59:25 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Reach for Change, org. nr 802426-5590

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Reach for Change för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Reach for Change år 2021. Enligt vår uppfattning har någon styrelseledamot inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer

att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Stockholm den 2022-05-30

KPMG AB

Fredrik Sjölander

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3783FAE83EBA4B18A897B694A0F5206F	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse Stiftelsen Reach for Change 2021.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Ivana Nikolic Jevremovic
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	ivana.nikolic.jevremovic@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2


Record Tracking

Status: Original	Holder: Ivana Nikolic Jevremovic	Location: DocuSign
5/30/2022 3:03:26 PM	ivana.nikolic.jevremovic@kpmg.se	

Signer Events

Fredrik Sjölander
fredrik.sjolander@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

629F60FB8DC3415...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to fredrik.sjolander@kpmg.se
Using IP Address: 90.231.195.169
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 5/30/2022 3:04:21 PM
Viewed: 5/30/2022 4:00:04 PM
Signed: 5/30/2022 4:00:23 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: e64b702e-58b9-5e03-abd6-2a27495a49f2
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/30/2022 3:59:55 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/30/2022 3:04:21 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/30/2022 4:00:04 PM
Signing Complete	Security Checked	5/30/2022 4:00:23 PM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	5/30/2022 4:00:23 PM

Payment Events	Status	Timestamps
-----------------------	---------------	-------------------